

КОНКУРС ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ УСЛУГИ

15 СУ „Адам Мицкевич“ гр. София,

Район „Надежда“ ул. Йордан Хаджиконстантинов“ № 68

тел.: 02 / 9381304; e-mail: sou15@abv.bg

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ

ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ УСЛУГИ

Във връзка с Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на Столична община, приети с Решение № 118 на Столичния общински съвет от 15.03.2018г., и с решение на педагогически съвет на 15 СУ “Адам Мицкевич” се обявява конкурс по документи за следните допълнителни педагогически услуги:

Баскетбол

Таекуондо

Шах

Модерни танци

Допълнителните педагогически услуги се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон и Закона за търговския регистър, или юридически лица с нестопанска цел, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

I. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;

2.. Заявление за участие;

3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е представен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или нотариално заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

4. Декларация, на основание чл. 220 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2-7 и 14 и чл.187, ал.1, т. 2 и 4 на ученици, с които работи в училището.

6. Референции;

7. Проект на договор Приложение № 1 (попълват данните на кандидата и се подписва от него)

8. Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват извънкласна дейност в училището.

9. Документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите

10. Документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност

11. Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност

12. Индивидуална цена за обучение на ученик;

13. Социална отговорност - процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;

14. Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност

Срок за подаване на документите за участие в конкурса - от 16.10.2023г. до 18.10.2023г.

II. Критерии за оценка на офертите:

ниво на квалификация на преподавателите;

професионален опит в предлаганата извънкласна дейност;

програма за обучение на децата;

цена за обучение на децата за 1 учебен час;

социална отговорност.

III. Начин за провеждане на конкурса

По документи от комисия, определена със заповед на директора на 15 СУ "Адам Мицквич"

Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора.

Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в два плика:

А/ в плик „А“ се поставят документите т.1 до т.9 от раздел I

Б/ в плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя документите т.10 до т.14 от раздел

В/ двата плика се поставят в голям непрозрачен и запечатан плик.

Пликовете се номерират по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата.

Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, в случай че установи непълнота в представените документи или неспазване на изискванията по точка.

Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на 15 СУ.

Ако за участие в конкурса, и след удължаване на срока, няма подадени оферти или има подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със Заповед на директора.

Конкурсната комисия заседава в двуседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите, като съставя Протокол с класираните, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

В тридневен срок от получаване на протокола, директорът издава Заповед за и определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат, а всички останали участници се уведомяват писмено.

Със спечелилия кандидат/юридическо лице/, избран за извършване на допълнителната педагогическа услуга се сключва договор за една учебна година, съгласно типов образец, предоставен от учебното заведение при подаване на документите за участие в конкурса.

Допълнителните педагогически услуги се провеждат във време извън задължителните регламентиран и нерегламентиран педагогически ситуации по образователни направления, съгласно ДОС и следва да бъдат съобразени с възрастовите и индивидуални възможности и потребности на децата.

Преподавателите, осъществяващи ДПУ носят отговорност за живота и здравето на децата по време на образователната дейност, вземат и предават децата лично на учителя/родителя.

IV. Място за подаване на документите:

София

ж.к. "Надежда"

ул. "Йордан Хаджиконстантинов" № 68

15 СУ "Адам Мицквич"

Директор:

/Д-р В. Минева/

